

COD	ASPETTO	INDICATORE	OBIETTIVO 2021	FUNZ. RESP. - MODALITÀ DI ATTUAZIONE	DATI AL 10/2021	RISULTATO
I <sub>1</sub>	LAVORO MINORILE	PRESENZA DI PERSONALE SOTTO I 18 ANNI DI ETA'	0	Resp. Personale. Costante attenzione al momento delle nuove assunzioni. Rilevazione semestrale	0	<input checked="" type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> NO
I <sub>2</sub>	LAVORO OBBLIGATO	APPLICAZIONE DEL CCNL DI RIFERIMENTO	100%	Resp. Personale. Costante controllo della applicazione e distribuzione del CCNL. Attività di sensibilizzazione verso gli stakeholder ed eventuale risoluzione qualora se ne ravvisi la necessità.	100%	<input checked="" type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> NO
		DISTRIBUZIONE DEL CCNL DI RIFERIMENTO	100%		100%	<input checked="" type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> NO
I <sub>3</sub>	SALUTE E SICUREZZA	% DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI POSTI PER LA CERTIFICAZIONE ISO 45001	≥ 80%	Attuazione delle misure previste per la ISO 45001. RGS.	90%	<input checked="" type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> NO
I <sub>4</sub>	LIBERTA' DI ASSOCIAZIONE E DIRITTO ALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA	N. ISCRITTI AI SINDACATI/N. DIPENDENTI*	N.A.	Dir. Coinvolgimento delle associazioni sindacali in merito alle problematiche aziendali, garantendo adeguata e sistematica informazione. Data la scarsa risposta ai questionari il dato viene monitorato e valutato attraverso la presenza di eventuali reclami e lamentele pervenute al RSA. <i>* l'organizzazione fa presente che l'iscrizione ai sindacati passa attraverso la cassa edile, che non consente per motivi di privacy la divulgazione di tali dati</i>	--	<input checked="" type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> NO
		GRADO % DI SODDISFAZIONE DIPENDENTI (RISPOSTE ASPETTO CLIMA LAVORATIVO ALMENO SODDISFACENTE)	90%		Nessun reclamo/lamentela	<input checked="" type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> NO
I <sub>5</sub>	DISCRIMINAZIONE	N. DONNE ASSUNTE/N. TOTALE DIPENDENTI-ANNO 2021	N.A.	Dir. Assume il nuovo personale sulla base di parametri oggettivi, in termini di formazione, esperienza e abilità in funzione del ruolo da ricoprire e garantisce la persecuzione di comportamenti discriminatori di qualsiasi tipo e su qualsiasi base.	8,3%	<input checked="" type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> NO
		N. DONNE ASSUNTE 2021/N. TOT ASSUNTI 2021	N.A.		0	<input checked="" type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> NO
		N. RECLAMI FONDATAI DEI DIPENDENTI	< 3		0	<input checked="" type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> NO
I <sub>6</sub>	PROCEDURE DISCIPLINARI	N. PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI NEL 2021	≤ 2	Resp. Personale. Pianificare sedute di formazione/informazione per sensibilizzazione al rispetto della normativa interna.	1	<input checked="" type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> NO
I <sub>7</sub>	ORARIO DI LAVORO	N. ORE DI LAVORO STRAORDINARIO2021/ N. ORE LAVORATE (OPERAI)	> 20%	Resp. Personale. Mantenere un rigoroso controllo dell'orario di lavoro per constatarne la conformità a quanto previsto dalla normativa vigente. Data la scarsa risposta ai questionari il dato sulla soddisfazione viene monitorato e valutato attraverso la presenza di eventuali reclami e lamentele pervenute al RSA.	5,2%	<input checked="" type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> NO
		N. ORE DI LAVORO STRAORDINARIO/ N. ORE ANNUALI (IMPIEGATI)	> 20%		0%	<input checked="" type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> NO
		GRADO % DI SODDISFAZIONE DIPENDENTI (RISPOSTE ASPETTO DISTRIBUZIONE ORE LAVORATIVE ALMENO SODDISFACENTE)	90%		Nessun reclamo/lamentela	<input checked="" type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> NO
I <sub>8</sub>	RETRIBUZIONE	GRADO % DI SODDISFAZIONE DIPENDENTI (RISPOSTE ASPETTO RETRIBUZIONE ALMENO SODDISFACENTE)	90%	RSA. Pianificare sedute di formazione/informazione per maggiore coinvolgimento del personale sugli obiettivi aziendali. Data la scarsa risposta ai questionari il dato sulla soddisfazione viene	Nessun reclamo/lamentela	<input checked="" type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> NO

monitorato e valutato attraverso la presenza di eventuali reclami e lamentele pervenute al RSA.

COD	ASPETTO	INDICATORE	OBIETTIVO 2021	FUNZ. RESP. - MODALITÀ DI ATTUAZIONE	DATI AL 10/2021	RISULTATO
I9.1	SISTEMA DI GESTIONE FORMAZIONE	RISPETTO PUNTUALE PIANO DI FORMAZIONE	100%	RSA. PIANIFICARE ADEGUATE SEDUTE AFFINCHÉ A TUTTO IL PERSONALE SIA GARANTITA LA FORMAZIONE/INFORMAZIONE NECESSARIA.	100%	<input checked="" type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> NO
I9.2	SISTEMA DI GESTIONE FORNITORI- SOTTOSCRIZIONE DELLA LETTERA DI IMPEGNO	(N. FORNITORI CRITICI CHE HANNO SOTTOSCRITTO L'IMPEGNO/N. LETTERE INVIATE) %	80%	RESP. ACQUISTI-RSA. SELEZIONARE I FORNITORI CRITICI, SENSIBILIZZARLI, ATTRAVERSO COMUNICAZIONI SCRITTE, IN MERITO AI TEMI DELLA SA 8000 E RICHIEDERE IL LORO IMPEGNO AL RELATIVO RISPETTO E LA DISPONIBILITÀ A RICEVERE VERIFICHE ISPETTIVE. RILEVAZIONE SEMESTRALE.	50%	<input checked="" type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> NO
I9.3	SISTEMA DI GESTIONE FORNITORI-VERIFICHE ISPETTIVE	(N. VERIFICHE EFFETTUATE PRESSO FORNITORI/N. VERIFICHE PROGRAMMATE) %	100%		Abbiamo riscontrato difficoltà nel trovare fornitori disposti ad essere sottoposti ad audit di seconda parte. Stiamo contattando i fornitori al fine di tranquillizzarli in merito e coinvolgerli nei nostri obiettivi di responsabilità sociale	<input checked="" type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> NO

Redatto in data: 29/10/2021

Firma RSA



Approvazione DIR/AU

